



FÖRSKOLA OCH FRITIDSHEM – LÄMNA INKOMSTUPPGIFT

Vid delad förskoleplats/fritidshemsplats gemensam vårdnad/
växelvis boende lämnas en blankett per vårdnadshavare

Undertecknad och ifylld blankett skickas in till Ånge kommun, Utbildningsförvaltningen, 841 81 Ånge

Uppgifter om vårdnadshavare		Datum
Namn	Personnummer	Telefon bostad (även riktnummer)
Adress		Telefon arbete (även riktnummer)
Arbetsgivare/skola	Faxnummer/mobilnummer/e-postadress	

Make/maka/sammanboende

Namn	Personnummer	Telefon arbete (även riktnummer)
Arbetsgivare/skola	Faxnummer/mobilnummer/e-postadress	

Uppgifter om barn i förskoleverksamhet/skolbarnsomsorg

Namn	Förskola/Fritidshem	Personnummer
Namn	Förskola/Fritidshem	Personnummer
Namn	Förskola/Fritidshem	Personnummer

Inkomstuppgifter

	Vårdnadshavare, kr/mån	Make/maka/sammanboende, kr/mån
Bruttolön och andra ersättningar i anslutning till anställning		
Familjehemsföräldrars arvodesersättning		
Pension (ej barnpension)		
Livränta (vissa undantag finns)		
Föräldrapenning (brutto)		
Vårdbidrag för barn till den del det utgör arvode (ersättning för merutgifter ska inte tas med)		
Sjukpenning, sjukersättning, aktivitetsersättning (brutto)		
Arbetslöshetsersättning (brutto)		
Övriga ersättningar från arbetsförmedlingen		
Familjebidrag		
Överskott i näringsverksamhet		
SUMMA		

Härmed försäkras att de av mig lämnade uppgifterna är sanningsenliga

Ort och datum	
Vårdnadshavare, namnteckning	Namnförtydligande

INFORMATION OM BEHANDLING AV PERSONUPPGIFTER I BLANKETTEN

Personuppgifter som behandlas

Namn
Adress
E-postadress
Lön på personnivå
Personnummer
Telefonnummer
Mobilnummer

Ändamålet med behandlingen

Personuppgifterna behandlas för att identifiera berörda personer, för att kunna kontakta personerna och för att kunna handlägga ärendet.

Laglig grund för behandlingen

Behandlingen är nödvändig för att fullgöra ett avtal med den registrerade.
Behandlingen är nödvändig för att fullgöra en rättslig skyldighet.
Behandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse.

Lagringstid

2 år - Uppgifter om schema för närvarotid (inaktuella uppgifter gallras löpande).
10 år - Uppgifter om inkomst.
För evigt - Uppgifter om barn i behov av särskilt stöd.

Mottagare av personuppgifter

Mottagare av personuppgifter är Utbildningsförvaltningen.

Övriga upplysningar

Läs mer om behandling av personuppgifter på kommunens webbplats:
www.ange.se/personuppgifter

Lämna klagomål på personuppgiftshantering

Klagomål som rör behandlingen av personuppgifter kan lämnas till dataskyddsombud
Matts Boman, dataskyddsombud@ange.se eller tel. 070-188 78 87 alternativt till
tillsynsmyndigheten Datainspektionen, www.datainspektionen.se

Personuppgiftsansvarig

Utbildningsnämnden
utbildningsnamnden@ange.se